

Factura Pequeño Contribuyente

PEDRO ADALBERTO, GARCÍA VELÁSQUEZ
Nit Emisor: 112687997
PEDRO ADALBERTO GARCÍA VELÁSQUEZ
8 AVENIDA 10-15 zona 1, San Marcos, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F508C38A-A641-4D5B-A4BC-BF617757B4C8

Serie: F508C38A Número de DTE: 2789297499

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:59:52

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:59:52

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1637, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-21-2024.	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	3,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

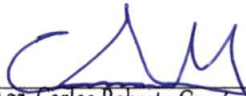
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F508C38A, número de DTE 2789297499 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Pedro Adalberto García Velásquez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1637 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-21-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Pedro Adalberto García Velásquez
DPI: 2203 52526 1202

(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722495668099

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 1:01 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:59:52
Emisor:	112687997
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	PEDRO ADALBERTO GARCÍA VELÁSQUEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 3500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F508C38A-A641-4D5B-A4BC-BF617757B4C8
Serie:	F508C38A
Número del DTE:	2789297499
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:59:5306:00F508C38AA6414D5BA4BCBF617757B4C8
Fecha de la consulta:	01/08/2024 01:00:46
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 01:01:09



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	112687997
NOMBRE	PEDRO ADALBERTO, GARCÍA VELÁSQUEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1637
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Pedro Adalberto García Velásquez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Tres mil quinientos quetzales exactos.		Q.3,500.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en trabajos de mantenimiento de las instalaciones de la Escuela de Formación Agrícola en general. Herrería, hojalatería, albañilería, electricidad, pintura, carpintería, soldadura, fontanería.	Apoyé realizando trabajos de carpintería en el taller de mantenimiento de la Escuela. Apoyé realizando limpieza del Taller de Mantenimiento de la Escuela.	100 % 100%	Finalizado Finalizado
2) Apoyo técnico en la elaboración de cálculos y presupuestos de trabajos de reparación y mantenimiento de equipo e infraestructura de la Escuela de Formación Agrícola.	Esta actividad no fue requerida este mes.		
3) Apoyo técnico en el mantenimiento y mejora del funcionamiento de los servicios básicos de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé realizando verificación del estado del sistema de agua en los invernaderos de la Escuela.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en el establecimiento y mejorar la protección perimetral de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé realizando lavado de servicios sanitarios en el dormitorio B de varones de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé realizando las actividades de limpieza genera en el comedor de la Escuela. Apoyé realizando clasificación de basura y residuos de la cocina hacia la cabaña ecológica.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Pedro Adalberto García Velásquez
DPI: 2203 52526 1202
Celular: 52068825

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1637
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Pedro Adalberto García Velásquez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Veintisiete mil setecientos setenta y cuatro quetzales con 19/100		Q.27,774.19
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en trabajos de mantenimiento de las instalaciones de la Escuela de Formación Agrícola en general. Herrería, hojalatería, albañilería, electricidad, pintura, carpintería, soldadura, fontanería.	Apoyé realizando trabajos de carpintería en la cerca perimetral del jardín botánico.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la limpieza del de las instalaciones y herramientas del Taller de Mantenimiento de la Escuela.	100%	Finalizado
	Apoyé en las actividades de limpieza del Jardín Botánico de la Escuela.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la elaboración de cálculos y presupuestos de trabajos de reparación y mantenimiento de equipo e infraestructura de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en la elaboración de presupuesto para reparar invernaderos del área de Hortalizas de la Escuela.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de presupuesto para realizar cambio de nylon	100%	Finalizado

	<p>para cubrir bienes de la bodega de Inventarios de la Escuela.</p> <p>los meses de julio y agosto no fue requerida esta actividad.</p>		
3) Apoyo técnico en el mantenimiento y mejora del funcionamiento de los servicios básicos de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé realizando trabajos de reparación de fugas de agua en los servicios sanitarios del área administrativa de la Escuela.	100%	Finalizado
	Apoyé verificando instalación de agua potable en los módulos de aprendizaje práctico de la Escuela.	100%	Finalizado
	Apoyé realizando la verificación de los bebederos del área pecuaria de la Escuela.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el establecimiento y mejorar la protección perimetral de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé revisando el estado del portón secundario de la Escuela.	100%	Finalizado
	Apoyé realizando lavado de vidrios y ventanas del dormitorio B de varones de la Escuela.	100%	Finalizado
	Apoyé realizando poda de los árboles del área perimetral de la entrada principal de la Escuela.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé realizando actividades de clasificación y separación de los desechos sólido y orgánicos de la Escuela. todos los miércoles de cada semana.	100%	Finalizado
	Apoyé realizando actividades de limpieza general del dormitorio B de varones de la Escuela.	100%	Finalizado

	Apoyé en el lavado de los utensilios de cocina que se utilizan para la preparación de los alimentos de los estudiantes internos de la Escuela.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

Resultado de la prestación de servicios:

Se logró alcanzar el objetivo de mantener en buenas condiciones las instalaciones de la Escuela de Formación Agrícola de San Marcos y sus diferentes áreas de trabajo.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Pedro Adalberto García Velásquez
DPI: 2203 52526 1202
Celular: 52068825


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado f)


M. Sc. Klemen García
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

